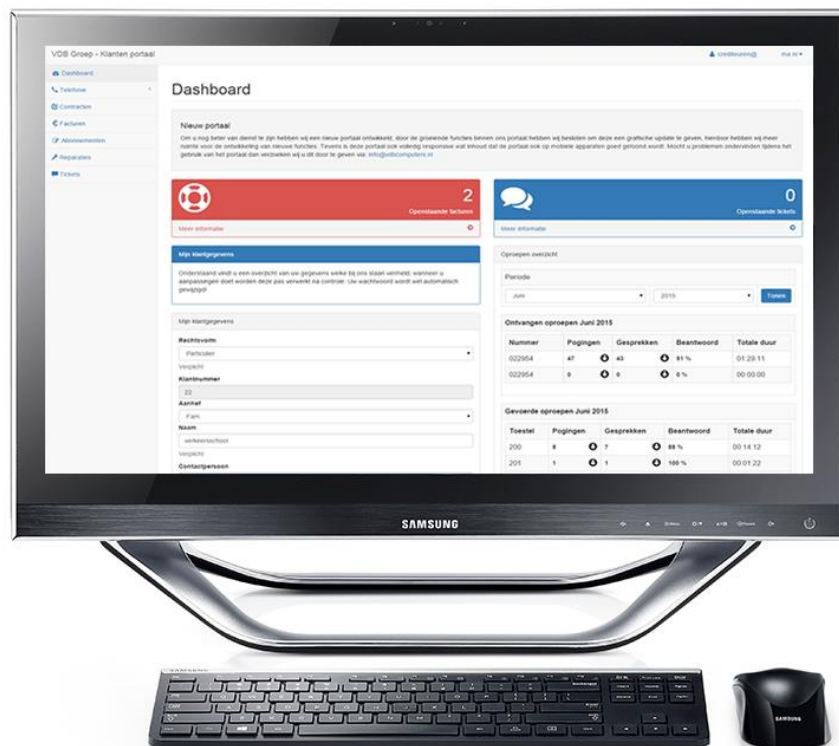


VOIP

en mobiel

Beheer portaal



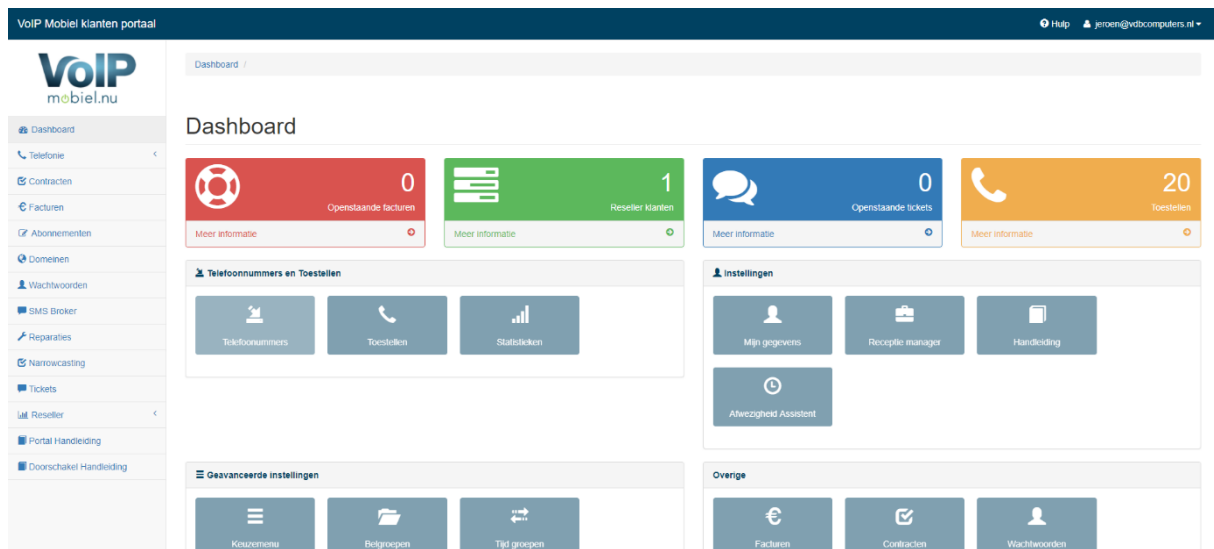
Inleiding

- 1 Dashboard**
- 2 Huidige nummers**
 - 2.1 Doorschakelen van uw telefoonnummer
 - 2.2 Fax Detectie
 - 2.3 Instellingen
 - 2.4 Zwarte lijst
 - 2.5 Credit limit
 - 2.6 Uitbel code
- 3 Toestellen**
 - 3.1 Gespreksgeschiedenis
 - 3.2 Geluidsopname
 - 3.3 Fax versturen
 - 3.4 Toestel instellingen
 - 3.5 Voicemail instellingen
 - 3.6 Toestel monitoring
 - 3.7 Ouderlijke controle
- 4 Telefoonboek**
- 5 Geavanceerd**
 - 5.1 Keuzemenu
 - 5.2 Belgroepen
 - 5.2.1 Geluidsopnames
 - 5.3 Tijdgroepen
 - 5.4 Tijdsplanning
 - 5.5 Audiobestanden
 - 5.5.1 Audiobestanden uploaden
- 6 Producten bestellen**
- 7 Receptie manager**
- 8 Contracten**
- 9 Domeinen**
- 10 Opgenomen gesprekken**
- 11 Afwezig / Doorschakelen**
 - 11.1 Planning toevoegen
- 12 Facturen**
- 13 Domeinen**
- 14 Tickets**

Portaal handleiding

Om dagelijkse handelingen gemakkelijker te maken heeft VoIP en Mobiel een portaal, hier kunt u zelf wijzigingen aanbrengen in uw telefoon configuratie. In deze korte handleiding zullen wij u enkele onderdelen tonen welke u terug kunt vinden in het portaal. U kunt het portaal vinden op: <https://portal.vdbdiensten.nl>

1 Dashboard

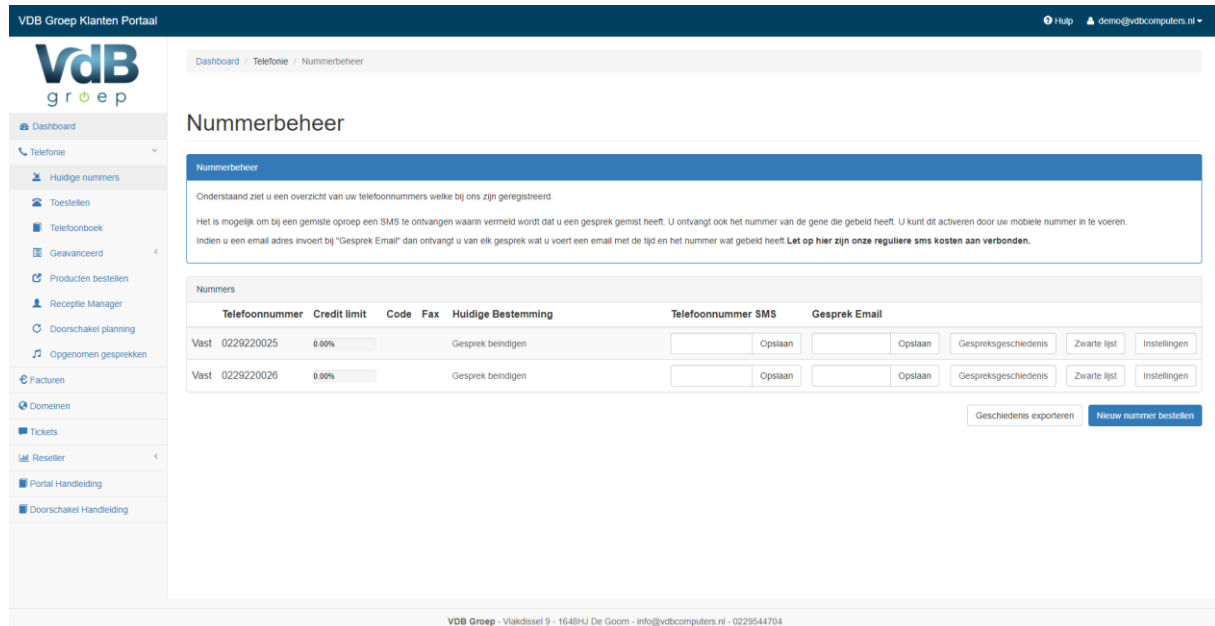


Afbeelding: Dashboard

Het dashboard geeft u een overzicht van de functionaliteiten die er in uw persoonlijke PBX aanwezig zijn, dit zijn zogenoemde snelkoppelingen.

Tevens kunt u op elke gewenste pagina, rechtsboven in de hoek uzelf afmelden zodat ongenode gasten uw account niet kunnen betreden.

2 Huidige nummers



VDB Groep Klanten Portaal

Dashboard / Telefonie / Nummerbeheer

Nummerbeheer

Nummerbeheer

Onderstaand ziet u een overzicht van uw telefoonnummers welke bij ons zijn geregistreerd.

Het is mogelijk om bij een gemiste oproep een SMS te ontvangen waarin vermeld wordt dat u een gesprek gemist heeft. U ontvangt ook het nummer van de gene die gebeld heeft. U kunt dit activeren door uw mobiele nummer in te voeren. Indien u een email adres invoert bij "Gesprek Email" dan ontvangt u van elk gesprek wat u voert een email met de tijd en het nummer wat gebeld heeft. **Let op hier zijn onze reguliere sms kosten aan verbonden.**

	Telefoonnummer	Credit limit	Code Fax	Huidige Bestemming	Telefoonnummer SMS	Gesprek Email
Vast	0229220025	0.00%		Gesprek beïndigen	<input type="text"/> Opslaan	<input type="text"/> Opslaan
Vast	0229220026	0.00%		Gesprek beïndigen	<input type="text"/> Opslaan	<input type="text"/> Opslaan

Geschiedenis exporteren [Nieuw nummer bestellen](#)

VDB Groep - Vladdissel 9 - 1648HJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

Afbeelding: Nummerbeheer

Onder het kopje nummerbeheer kunt u een paar instellingen wijzigen aan uw telefoonnummers. Een belangrijk onderdeel in dit beheer gedeelte is "Telefoonnummer SMS", Dit houdt in dat u een sms kunt ontvangen van gemiste oproepen welke op het telefoonnummer zijn binnen gekomen. Wanneer iemand u probeert te bereiken op uw nummer er deze wordt als zodanig onbeantwoord in ons systeem geregistreerd dan ontvangt u hier het volgende bericht van:

"U heeft een gemiste oproep op het nummer: +31229541234 van: +31685421156 op: 01-01-2015 14:00:05"

Wanneer u uw telefoonnummer heeft doorgeschakeld naar uw mobiel ziet u op uw mobiel het telefoonnummer van u, om een persoon terug te kunnen bellen is het van belang dat u dat nummer te zien krijgt, vandaar dat wij deze functie hebben gerealiseerd.

Tevens heeft u hier ook de mogelijkheid om naar de gespreksgeschiedenis van dit nummer te gaan. Tevens vindt u een knop "Instellingen" dit betreffen de instellingen behorend aan dit nummer, met de volgende mogelijkheden: Telefoonnummer doorschakelen, Fax Detectie inschakelen en de standaard bestemming instellen.

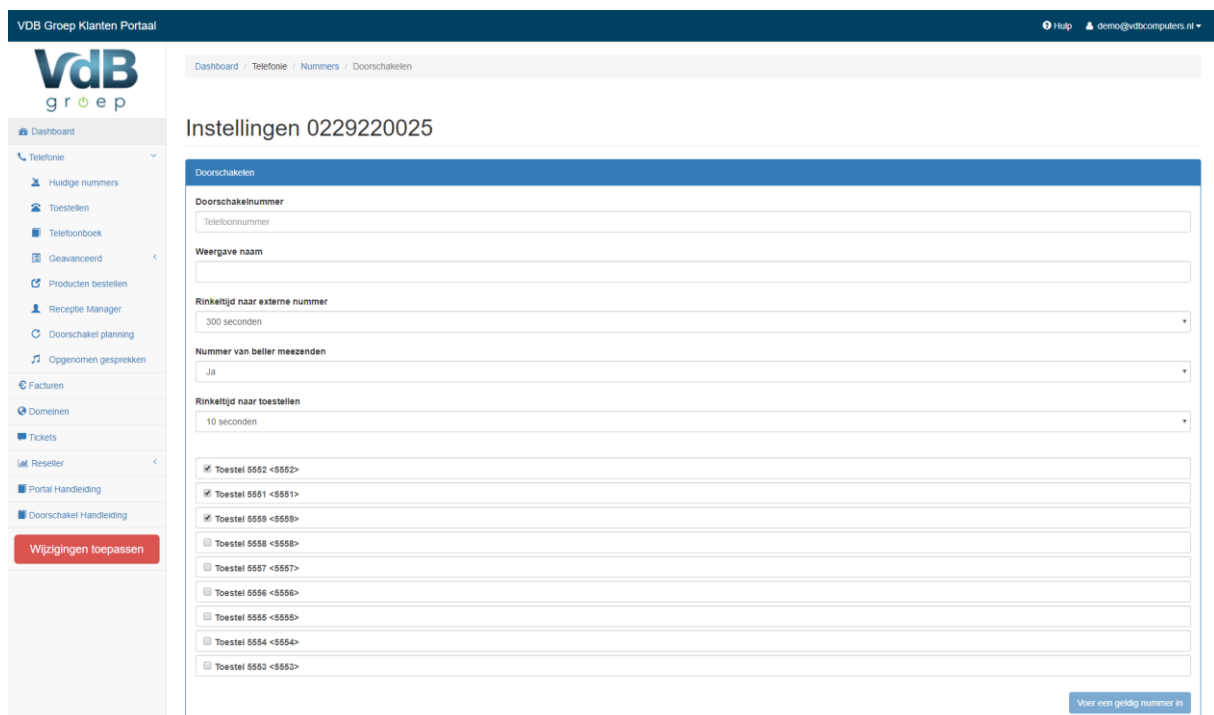
2.1 Doorschakelen van uw telefoonnummer

U kunt door een mobiel of vast nummer bij “Doorschakelnummer” in te voeren makkelijk uw nummer door schakelen, het nummer dient 10 cijfers te bevatten en mag alleen cijfers bevatten. Wanneer u een correct nummer in toetst verschijnt de knop “Nummer doorschakelen”. Wanneer u hierop geklikt heeft duurt het enkele minuten voordat de doorschakeling actief is.

Wilt u dat eerst uw vaste telefoon over gaat voordat de doorschakeling actief wordt dan kunt bij “Rinkeltijd naar toestellen” het aantal seconden aangeven van hoe lang de vaste toestellen over dienen te gaan. Vervolgens kunt u de toestellen selecteren welke er over dienen te gaan.

Tevens is het mogelijk (indien geactiveerd) om het nummer van de beller mee te sturen tijdens de doorschakeling. U ziet dan op uw mobiele telefoon het nummer van de bellende partij verschijnen.

Mocht deze functie niet aanwezig zijn dan kunt u contact opnemen met onze helpdesk, zij kunnen u helpen met de activatie van deze functie



VDB Groep Klanten Portaal

Dashboard / Telefoon / Nummers / Doorschakelen

Instellingen 0229220025

Doorschakelen

Doorschakelnummer
Telefoonnummer

Weergave naam

Rinkeltijd naar externe nummer
300 seconden

Nummer van beller meezenden
Ja

Rinkeltijd naar toestellen
10 seconden

Toestel 5552 <5552>

Toestel 5551 <5551>

Toestel 5559 <5559>

Toestel 5558 <5558>

Toestel 5557 <5557>

Toestel 5556 <5556>

Toestel 5555 <5555>

Toestel 5554 <5554>

Toestel 5553 <5553>

[Voer een geldig nummer in](#)

[Wijzigingen toepassen](#)

Afbeelding: Doorschakelen

2.2 Fax Detectie

Het is mogelijk om op uw telefoonnummer faxen te kunnen ontvangen. Dit kan ook als u ook gesprekken wilt ontvangen. U heeft de mogelijkheid om 3 waardes in te voeren namelijk:

- Fax Detecteren Ja of Nee
- Fax detectie tijd, dit is de tijd hoelang het systeem de tijd heeft om te controleren of de binnenkomende oproep een fax is wel of niet. Hoe korter deze tijd hoe moeilijker de fax te detecteren is, de kans bestaat dan dat de fax niet binnen komt. Let op Als u bijvoorbeeld 4 seconden instelt dan krijgt de bellende partij 4 seconden niets te horen.
- Emailadres fax bestemming, dit is het email adres waar de fax naar verstuurd wordt. U zult de fax in pdf-formaat ontvangen.

Fax detectie instellingen

Uitleg
Fax detectie is een functie die er voor zorgt dat u faxen kunt ontvangen op dit nummer. De faxen worden op de centrale ontvangen en omgezet naar een PDF bestand, dit bestand wordt vervolgens naar het opgegeven email adres gestuurd.

Fax detecteren
Ja

Fax detectie tijd
2

Emailadres fax bestemming
info@voipenmobiel.nl

instellingen opslaan

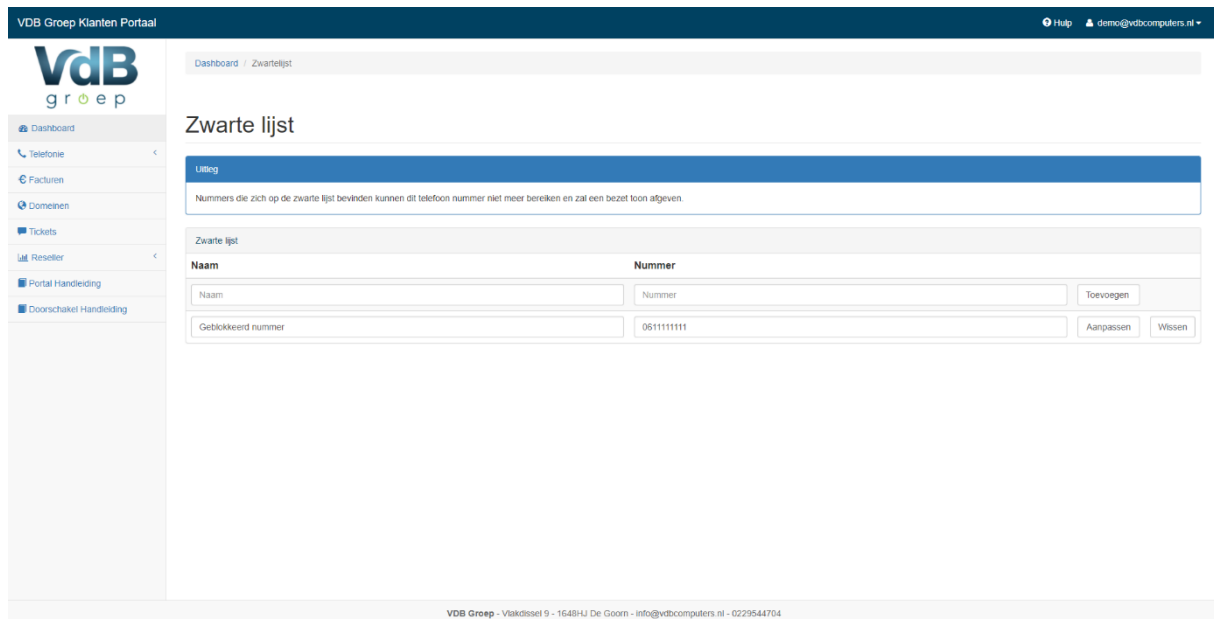
Afbeelding: Fax Detectie

2.3 Instellingen

Bij de instellingen heeft u 2 mogelijkheden om te wijzigen namelijk:

- **Standaard bestemming:** Dit betreft de bestemming welke aangeroepen wordt wanneer iemand dit nummer belt. U heeft de mogelijkheid om de volgende bestemmingen in te voeren:
 - Gesprek beëindigen (Het gesprek wordt direct beëindigd)
 - Ingesprektoon (Er wordt alleen een ingesprektoon afgespeeld)
 - Extensie (het gesprek direct op een extensie afleveren)
 - Voicemail (Het binnenkomende gesprek wordt direct naar de voicemail gestuurd)
 - Tijdplanning (Het gesprek naar een tijdplanning sturen)
 - Keuzemenu (Het gesprek naar een keuzemenu sturen)
 - Belgroep (Het gesprek wordt naar een belgroep gestuurd, in deze belgroep kunnen vervolgens weer meerdere extensies geplaatst worden)Wachtmuziek
- **Wachtmuziek:** Dit is de muziek welke afgespeeld wordt zodra u iemand in de wacht zet of dat u iemand gaat doorschakelen.
- **Snelkies voor uitbellen:** Indien gewenst kunt u hier een Snelkies nummer kiezen, door middel van deze code kunt u uitbellen vanaf dit nummer, dit doet u door de code voor het nummer te typen bijvoorbeeld: 1*0201234567

2.4 Zwarte lijst



VDB Groep Klanten Portaal

Dashboard / Zwarte lijst

Zwarte lijst

Uitleg

Nummers die zich op de zwarte lijst bevinden kunnen dit telefoon nummer niet meer bereiken en zal een bezet toon afgeven.

Naam	Nummer	
<input type="text" value="Naam"/>	<input type="text" value="Nummer"/>	<input type="button" value="Toevoegen"/>
<input type="text" value="Geblokkeerd nummer"/>	<input type="text" value="051111111"/>	<input type="button" value="Aanpassen"/> <input type="button" value="Wissen"/>

VDB Groep - Vlakdissel 9 - 1648-LJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

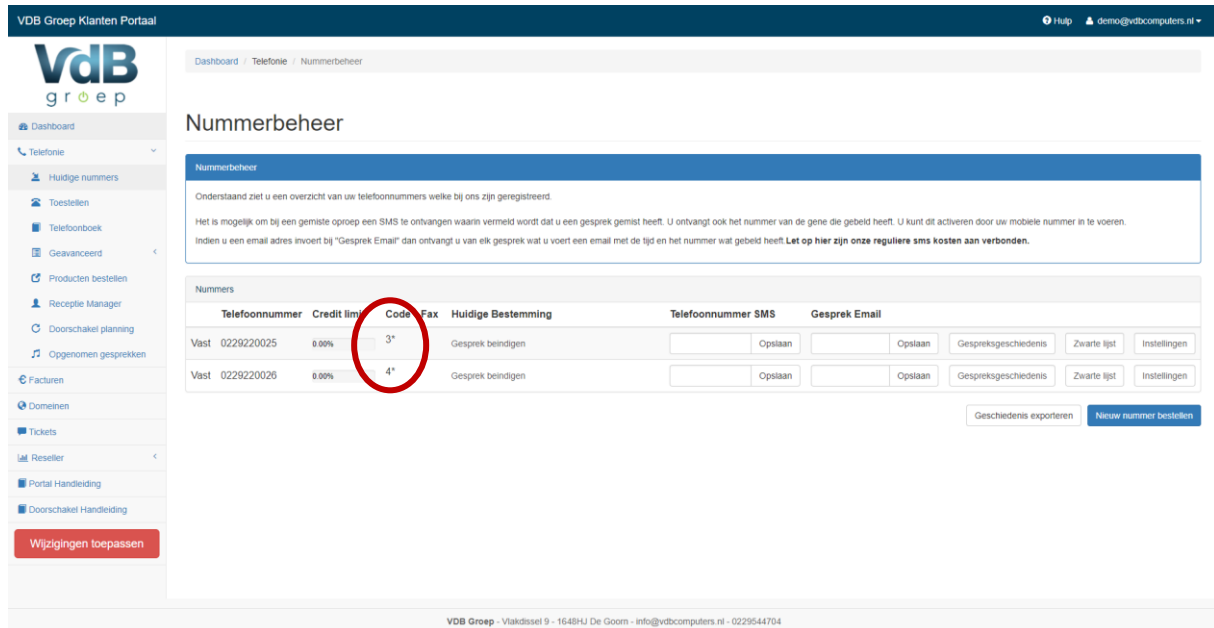
Afbeelding: Zwarte lijst

Met de zwarte lijst is het mogelijk om inkomende telefoongesprekken van bepaalde nummers te blokkeren. Heeft u een vervelende beller dan kunt u ervoor zorgen dat deze beller u niet meer kan bereiken.

2.5 Credit limit

Standaard heeft elk nummer een Credit limit, dit systeem zorgt ervoor dat u niet meer kunt bellen dan dat wij van VoIP en mobiel toestaan. Mocht er op een of andere manier misbruik worden gemaakt van uw telefooncentrale of van uw telefoonnummer dan blokkeert het systeem automatisch de verbinding zodat u nooit geconfronteerd wordt met hoge kosten.

2.6 Uitbel code



VDB Groep Klanten Portaal

Dashboard / Telefoon / Nummerbeheer

Nummerbeheer

Nummerbeheer

Onderstaand ziet u een overzicht van uw telefoonnummers welke bij ons zijn geregistreerd.

Het is mogelijk om bij een gemiste oproep een SMS te ontvangen waarin vermeld wordt dat u een gesprek gemist heeft. U ontvangt ook het nummer van de gene die gebeld heeft. U kunt dit activeren door uw mobiele nummer in te voeren. Indien u een email adres invoert bij "Gesprek Email" dan ontvangt u van elk gesprek wat u voert een email met de tijd en het nummer wat gebeld heeft. **Let op hier zijn onze reguliere sms kosten aan verbonden.**

	Telefoonnummer	Credit limi	Code	Fax	Huidige Bestemming	Telefoonnummer SMS	Gesprek Email
Vast	0229220025	0.00%	3*		Gesprek beïndigen	<input type="text"/> Opslaan	<input type="text"/> Opslaan
Vast	0229220026	0.00%	4*		Gesprek beïndigen	<input type="text"/> Opslaan	<input type="text"/> Opslaan

Geschiedenis exporteren [Nieuw nummer bestellen](#)

VDB Groep - Vladdissel 9 - 1648HJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

Afbeelding: Ingestelde uitbel code

U heeft de mogelijkheid om bij instellingen welke wij eerder in dit hoofdstuk uit hebben gelegd een uitgaande belcode toe te wijzen. Met deze code is het mogelijk om uit te bellen vanaf een ander nummer dan dat er standaard aan uw telefoon is toegewezen. Bijvoorbeeld belt u naar 3*0201234567 dan belt u vanaf het nummer 0229220025 naar 0201234567.

3 Toestellen

Toestelbeheer

Toestellen													
Extentie	Wachtwoord	Weergave naam	FW	VM	Extern IP	Intern IP	Status						
5551	<input type="text" value="Email wachtwoord"/>	Toestel 5551		✓	-	192.168.2.46.5060	Offline	<input type="button" value="Geschiedenis"/>	<input type="button" value="Ouderlijke controle"/>	<input type="button" value="Opnames"/>	<input type="button" value="Fax"/>	<input type="button" value="Instellingen"/>	<input type="button" value="Voicemail"/>
5552	<input type="text" value="Email wachtwoord"/>	Toestel 5552			-	192.168.2.130.5060	Offline	<input type="button" value="Geschiedenis"/>	<input type="button" value="Ouderlijke controle"/>	<input type="button" value="Opnames"/>	<input type="button" value="Fax"/>	<input type="button" value="Instellingen"/>	<input type="button" value="Voicemail"/>
5553	<input type="text" value="Email wachtwoord"/>	Toestel 5553			-	188.204.145.5.55216	Offline	<input type="button" value="Geschiedenis"/>	<input type="button" value="Ouderlijke controle"/>	<input type="button" value="Opnames"/>	<input type="button" value="Fax"/>	<input type="button" value="Instellingen"/>	<input type="button" value="Voicemail"/>
5554	<input type="text" value="Email wachtwoord"/>	Toestel 5554			-	213.124.3.2.53911	Offline	<input type="button" value="Geschiedenis"/>	<input type="button" value="Ouderlijke controle"/>	<input type="button" value="Opnames"/>	<input type="button" value="Fax"/>	<input type="button" value="Instellingen"/>	<input type="button" value="Voicemail"/>
5555	<input type="text" value="Email wachtwoord"/>	Toestel 5555			-	-	Offline	<input type="button" value="Geschiedenis"/>	<input type="button" value="Ouderlijke controle"/>	<input type="button" value="Opnames"/>	<input type="button" value="Fax"/>	<input type="button" value="Instellingen"/>	<input type="button" value="Voicemail"/>

Totaal aantal toestellen: 5

Monitoring

VoIP Mobiel biedt de mogelijkheid om een Email en/of SMS te versturen wanneer alle toestellen offline zijn.

Wanneer u onderstaand uw email adres en/of uw mobiele nummer invoert ontvangt u van ons een bericht zodra wij zien dat gedurende 5 minuten geen verbinding kan worden gemaakt met al uw toestellen.

! Let op deze dienst kost € 0,25 euro voor een Email bericht en € 0,50 euro voor een sms bericht.

Note: Wanneer u geen gebruik meer wilt maken van deze dienst, verwijder dan uw email adres en/of uw mobiele nummer.

Emailadres

Mobiel nummer

Instellingen Opslaan

VDB Groep - Vlakdissel 9 - 1648HJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

Afbeelding: Toestelbeheer

Het toestelbeheer binnen het portaal geeft u een gedetailleerd overzicht van de toestellen die u heeft, de volgende onderdelen worden hier weergegeven:

- Toestelnummer (Extensie)
- Wachtwoord van het toestel, uit veiligheidsoverwegingen kunt u deze laten mailen naar het email adres wat bij ons bekend is.
- De naam zoals bij ons het systeem geregistreerd staat
- Of de voicemail wel of niet geactiveerd is
- Vanaf welk IP-adres het toestel is geregistreerd
- Wat de status is van het toestel, OK is alles goed en Offline dan is het toestel niet bij ons actief geregistreerd.
- Gespreksgeschiedenis van het betreffende toestel
- Ouderlijke controle
- Geluidsopnames beluisteren
- Fax versturen vanaf een toestel
- Toestel instellingen aanpassen
- Voicemail instellingen aanpassen en voicemail beluisteren

3.1 Gespreksgeschiedenis

VDB Groep - Klanten portaal crediteuren@hoek nl

Gespreksoverzicht

Gesprekken filteren

Selecteer een datum: Beide richtingen Alle Gesprekken

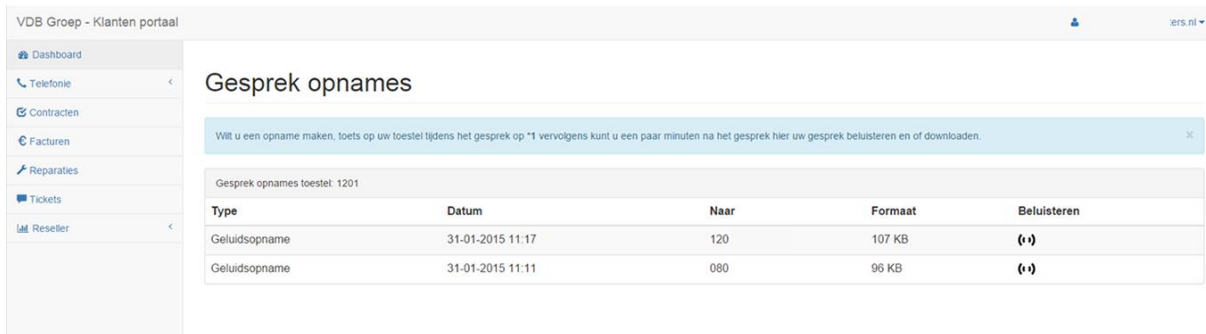
CDR Overzicht

id	Datum	Tijd	Vanaf	Naar	Richting	Gespreksduur	Status	Kosten
1	01-06-2015	19:16:24	010	022954	Inkomend	01:11	Beantwoord	€ 0,00
2	01-06-2015	16:49:55	065	022954	Inkomend	03:16	Beantwoord	€ 0,00
3	01-06-2015	16:48:55	Anc	022954	Inkomend	00:01	Onbeantwoord	€ 0,00
4	01-06-2015	16:46:44	065	022954	Inkomend	00:41	Beantwoord	€ 0,00
5	01-06-2015	16:36:41	022	022954	Inkomend	05:01	Beantwoord	€ 0,00
6	01-06-2015	16:33:28	020	022954	Inkomend	04:49	Beantwoord	€ 0,00
7	01-06-2015	16:21:33	063	022954	Inkomend	00:38	Beantwoord	€ 0,00
8	01-06-2015	16:14:42	022	022954	Inkomend	03:31	Beantwoord	€ 0,00
9	01-06-2015	15:54:02	063	022954	Inkomend	02:21	Beantwoord	€ 0,00
10	01-06-2015	15:29:33	Anc	022954	Inkomend	00:22	Beantwoord	€ 0,00
11	01-06-2015	15:18:28	022	022954	Inkomend	00:33	Beantwoord	€ 0,00
12	01-06-2015	15:04:38	061	022954	Inkomend	00:54	Beantwoord	€ 0,00
13	01-06-2015	15:00:07	020	022954	Inkomend	01:15	Beantwoord	€ 0,00
14	01-06-2015	14:57:00	061	022954	Inkomend	03:39	Beantwoord	€ 0,00
15	01-06-2015	14:48:57	065	022954	Inkomend	00:40	Beantwoord	€ 0,00
16	01-06-2015	14:46:59	022	022954	Inkomend	02:10	Beantwoord	€ 0,00
17	01-06-2015	14:36:54	022	022954	Inkomend	01:01	Beantwoord	€ 0,00

Afbeelding: Gespreksgeschiedenis

De gespreksgeschiedenis binnen het portaal geeft een gedetailleerd beeld van de ingekomen en uitgaande oproepen. Wanneer u een gespreksgeschiedenis van een telefoonnummer opent ziet u de binnen gekomen gesprekken. Wanneer u de uitgaande gesprekken wilt tonen dient u bij de gespreksgeschiedenis van de toestellen te kijken. Tevens vindt u hier ook een indicatie van de gemaakte kosten van het gesprek, let op dit kan afwijken.

3.2 Geluidsopname



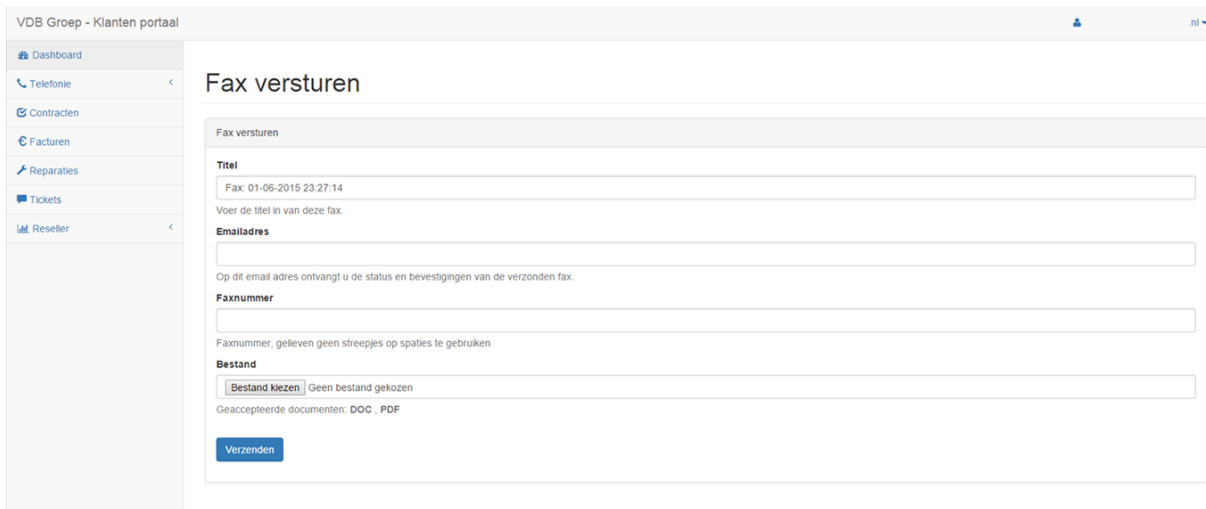
Type	Datum	Naar	Formaat	Beluisteren
Geluidsopname	31-01-2015 11:17	120	107 KB	(••)
Geluidsopname	31-01-2015 11:11	080	96 KB	(••)

Afbeelding: Geluidsopname

Met de PBX (Telefooncentrale) van VoIP en Mobiel kunt u heel eenvoudig gesprekken opnemen, dit doet u door tijdens het gesprek de toets combinatie *1 te drukken, vervolgens hoort u een pieptoon waarna het gesprek wordt opgenomen. Let op wilt u rechtsgeldig gebruik maken van de opnamen dan dient u vooraf te vragen of de persoon die u belt akkoord gaat met de opname.

Deze opnames worden 3 dagen bewaard, u dient dus zelf de bestanden te downloaden en archiveren.

3.3 Fax Versturen



VDB Groep - Klanten portaal

Dashboard

- Telefonie
- Contracten
- Facturen
- Reparaties
- Tickets
- Reseller

Fax versturen

Fax versturen

Titel

Fax: 01-06-2015 23:27:14

Voer de titel in van deze fax.

Emailadres

Op dit email adres ontvangt u de status en bevestigingen van de verzonden fax.

Faxnummer

Faxnummer, gelieven geen streepjes op spaties te gebruiken

Bestand

Geen bestand gekozen

Geaccepteerde documenten: DOC, PDF

Afbeelding: Fax versturen

Via het portaal van VoIP en Mobiel kunt u faxen versturen. U kunt een fax gaan versturen door in te loggen op het portaal en vervolgens naar de toestellen te gaan, achter elk toestel staat Fax versturen.

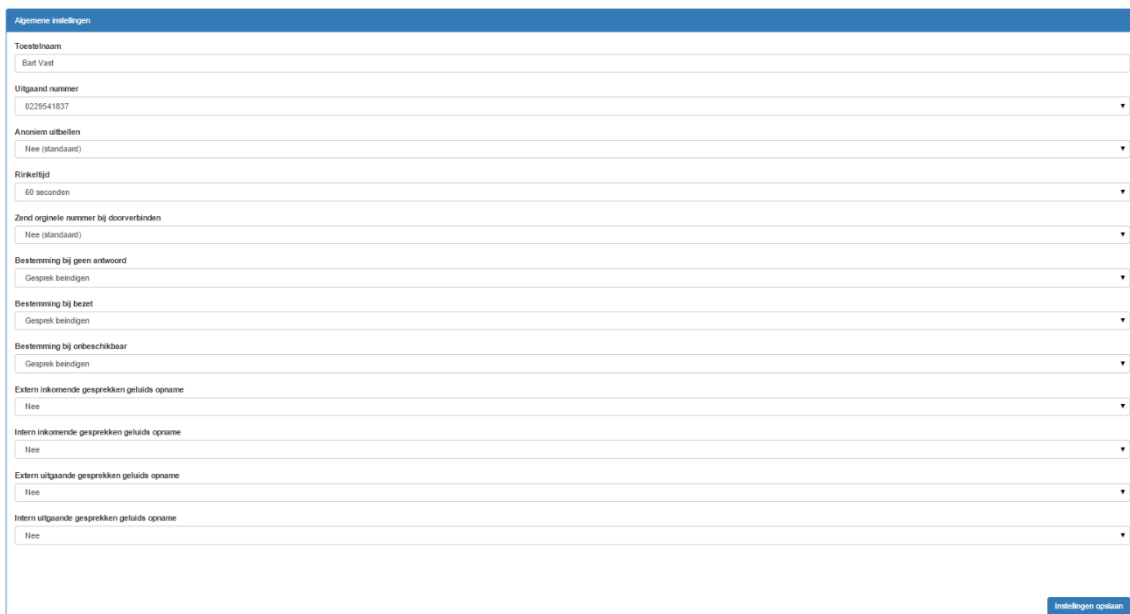
Wanneer u een fax wilt versturen dient u een Emailadres, Faxnummer en een Doc (Word) of pdf-bestand in te voeren. Wanneer u de fax gaat versturen zult u een email ontvangen dat de fax wordt verstuurd en u ontvangt een ontvangstbevestiging. Let op het kan enkelen minuten duren voordat de fax in behandeling wordt genomen.

3.4 Toestel instellingen

U kunt bij de toestel instellingen de volgende instellingen wijzigen:

- **Toestelnaam:** De naam van het toestel aanpassen, deze naam wordt ook zichtbaar wanneer u met dit toestel naar een ander toestel binnen uw organisatie belt.
- **Uitgaand nummer:** Dit is het telefoonnummer waarmee het toestel naar buiten belt.
- **Anoniem uitbellen:** Wanneer u deze functie activeert wordt uw telefoonnummer niet getoond.
- **Rinkeltijd:** Dit is de tijd dat het toestel over gaat, na deze tijd gaat het toestel automatisch over naar “Bestemming bij geen antwoord”
- **Zend originele nummer bij doorverbinden:** Deze functie zorgt ervoor dat wanneer u een gesprek doorschakelt naar een ander toestel binnen uw organisatie het nummer wordt doorgegeven aan het andere toestel. In eerste instantie zal u als ontvanger het nummer van uw collega zien bv: 200 maar wanneer u het doorgeschakelde gesprek accepteert wordt het nummer in uw toestel aangepast naar het nummer van de klant.
- **Bestemming bij geen antwoord:** Deze bestemming wordt aangeroepen wanneer u niet tijdig het gesprek kan beantwoorden.
- **Bestemming bij bezet:** Dit is de bestemming wanneer u in gesprek bent.
- **Bestemming bij onbeschikbaar:** Dit is de bestemming wanneer uw toestel op DND (Do Not Disturb) staat.
- **Extern inkomende gesprekken geluidsopname:** Wanneer u deze functie inschakelt wordt voor alle inkomende gesprekken van buitenaf een geluidsopname gemaakt.
- **Intern inkomende gesprekken geluidsopname:** Wanneer u deze functie inschakelt wordt voor alle inkomende gesprekken van binnenuit (bv collega) een geluidsopname gemaakt.
- **Extern uitgaande gesprekken geluidsopname:** Wanneer u deze functie inschakelt wordt voor alle uitgaande gesprekken naar buiten een geluidsopname gemaakt.
- **Intern uitgaande gesprekken geluidsopname:** Wanneer u deze functie inschakelt wordt voor alle uitgaande gesprekken naar een ander toestel een geluidsopname gemaakt.

Instellingen 200



Afbeelding: Toestel instellingen

3.5 Voicemail instellingen

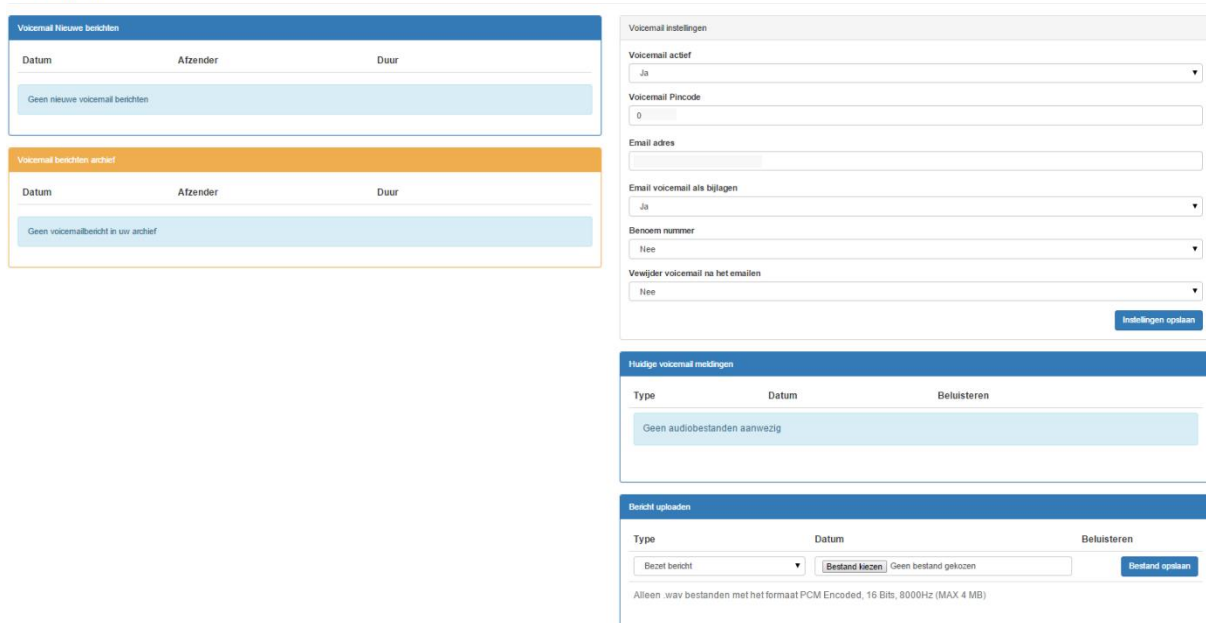
U kunt onder de knop “Voicemail” Bij Toestellen de volgende instellingen wijzigen:

- Voicemail actief Ja/Nee: Hiermee zet u de voicemail aan of uit
- Voicemail Pincode: Dit is de pincode die u nodig heeft wanneer u naar de voicemail belt middels *97 of *98.
- Emailadres: Dit is het email adres waar u de voicemail als geluidsfragment op kunt ontvangen.
- Email voicemail als bijlagen: Hiermee kunt u de email functie aan en uit zetten.
- Benoem nummer: Wanneer deze functie is ingeschakeld zal het nummer voorafgaan aan het audiofragment uitgesproken worden door het systeem.
- Verwijder voicemail na het email: Hiermee kunt u aangeven of het geluidsfragment verwijderd moet worden nadat deze verzonden is. Wij raden u aan deze functie aan te zetten zodat uw mailbox niet vol loopt.

Tevens vindt u op deze pagina uw huidige voicemail berichten en kunt u tevens een audiofragment uploaden, ook kunt u de voicemail inspreken door naar *97 of *98 te bellen.

Bij het uploaden van audiobestanden kunt u kiezen voor 2 types namelijk: bezet bericht of onbeschikbaar bericht. Aan de hand van de instellingen welke u gebruikt kunt u het juiste type gebruiken.

Voicemail



The screenshot shows the Voicemail management interface. On the left, there are two message lists: 'Voicemail Nieuwe berichten' (empty) and 'Voicemail berichten archief' (empty). On the right, the 'Voicemail instellingen' (Settings) panel includes:

- Voicemail actief:** A dropdown menu set to 'Ja'.
- Voicemail Pincode:** A text input field containing '0'.
- Email adres:** An empty text input field.
- Email voicemail als bijlagen:** A dropdown menu set to 'Ja'.
- Benoem nummer:** A dropdown menu set to 'Nee'.
- Verwijder voicemail na het email:** A dropdown menu set to 'Nee'.
- Instellingen opslaan:** A blue button to save the settings.

 Below the settings are two message management sections:

- Huidige voicemail berichten:** A table with columns 'Type', 'Datum', and 'Beluisteren'. It shows 'Geen audiobestanden aanwezig' (No audio files present).
- Bericht uploaden:** A form with a 'Type' dropdown set to 'Bezet bericht', a 'Bestand kiezen' button, and a 'Bestand opslaan' button. A note below states: 'Alleen .wav bestanden met het formaat PCM Encoded, 16 Bits, 8000Hz (MAX 4 MB)'.

Afbeelding: Voicemail

3.6 Toestel monitoring

Monitoring

VoIP Mobiel biedt de mogelijkheid om een Email en/of SMS te versturen wanneer alle toestellen offline zijn.

Wanneer u onderstaand uw email adres en/of uw mobiele nummer invoert ontvangt u van ons een bericht zodra wij zien dat gedurende 5 minuten geen verbinding kan worden gemaakt met al uw toestellen.

! Let op deze dienst kost € 0,25 euro voor een Email bericht en € 0,50 euro voor een sms bericht.

Note: Wanneer u geen gebruik meer wilt maken van deze dienst, verwijder dan uw email adres en/of uw mobiele nummer.

Emailadres

jeroen@

Mobiel nummer

Instellingen Opslaan

Afbeelding: Toestel monitoring

- Wij begrijpen dat u het vervelend vindt als uw telefonie niet werkt waardoor u niet bereikbaar bent, soms ligt het internet eruit maar dat heeft u niet in de gaten waardoor u niet weet dat u niet bereikbaar bent. Daar heeft VoIP en Mobiel een handige functie voor gemaakt namelijk de monitoring tool. Deze tool houdt uw toestellen nauwlettend in de gaten.
- Elke minuut wordt er een signaal naar uw toestel gestuurd om te controleren of uw toestel nog Online is. Wanneer het een enkel toestel betreft wordt u daar niet direct van op de hoogte gesteld maar wel wanneer alle toestellen binnen uw omgeving offline zijn.
- U heeft de mogelijkheid om per email of per sms hiervan op de hoogte te worden gebracht, let op hier zijn kosten aan verbonden.

3.7 Ouderlijke controle

VDB Groep Klanten Portaal Hulp demo@vdbcomputers.nl

VdB groep

Dashbord / Ouderlijk

Ouderlijke controle

Met deze functie is het mogelijk om telefoon nummers op de witte lijst te zetten, zodra u een telefoon nummer toevoegt kan het toestel alleen nog maar naar de nummers in de witte lijst bellen. Bijvoorbeeld: Indien u het nummer 0612345678 op de witte lijst zet, dan is het alleen nog maar mogelijk om naar 0612345678 te bellen. Alle andere nummers worden automatisch geblokkeerd.

Toestel	Nummer	Naam	
5551	0612345678	Papa	Verwijderen

Nummer toevoegen

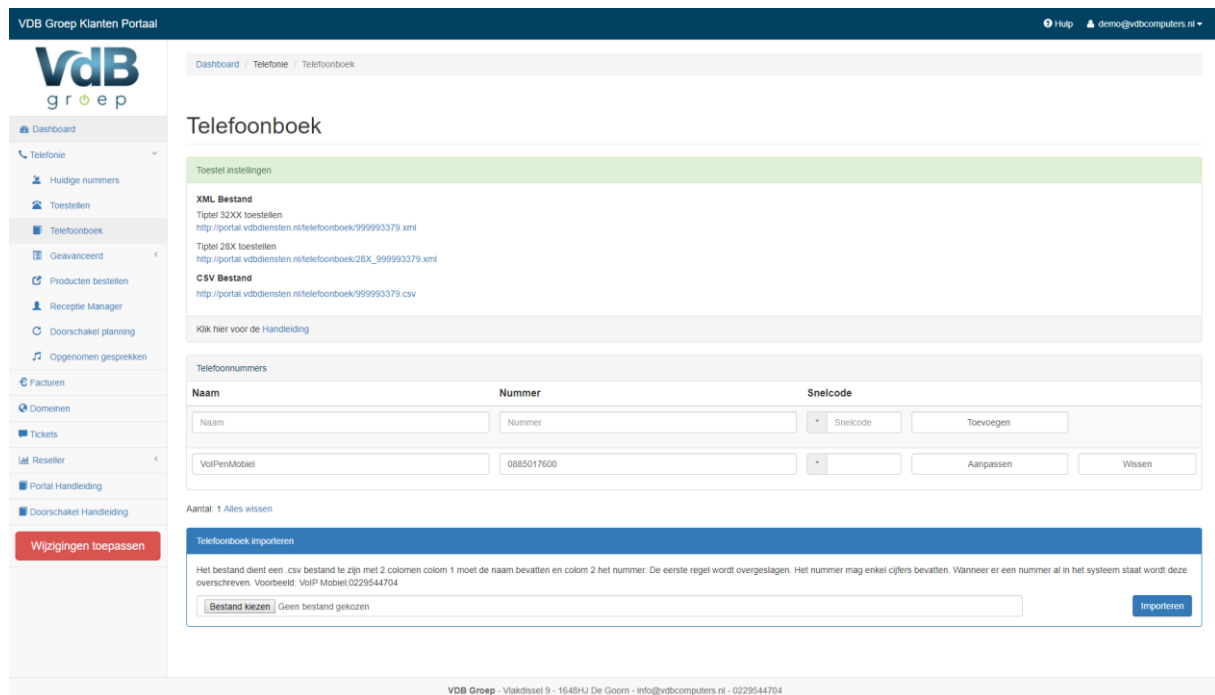
Toevoegen

Wijzigingen toepassen

Afbeelding: Ouderlijke controle

Met de ouderlijke controlefunctie is het mogelijk om alleen bepaalde nummers te laten bellen vanaf het toestel. Zo is het mogelijk om met het toestel van bijvoorbeeld uw zoon of dochter alleen naar specifieke nummers te laten bellen.

4 Telefoonboek



VDB Groep Klanten Portaal

Dashboard / Telefonie / Telefoonboek

Telefoonboek

Toestel instellingen

XML Bestand
 Tiptel 32XX toestellen
<http://portal.vdbdiensten.nl/telefoonboek/999993379.xml>

Tiptel 28X toestellen
http://portal.vdbdiensten.nl/telefoonboek/28X_999993379.xml

CSV Bestand
<http://portal.vdbdiensten.nl/telefoonboek/999993379.csv>

Klik hier voor de Handleiding

Telefoonnummers

Naam	Nummer	Snelcode
<input type="text" value="Naam"/>	<input type="text" value="Nummer"/>	<input type="text" value="Snelcode"/>
<input type="button" value="Toevoegen"/>		
<input type="text" value="VoIPenMobiel"/>	<input type="text" value="0885017600"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="button" value="Aanpassen"/>	<input type="button" value="Wissen"/>	

Aantal: 1 Alles wissen

Telefoonboek importeren

Het bestand dient een .csv bestand te zijn met 2 kolommen kolom 1 moet de naam bevatten en kolom 2 het nummer. De eerste regel wordt overgeslagen. Het nummer mag enkel cijfers bevatten. Wanneer er een nummer al in het systeem staat wordt deze overschreven. Voorbeeld: VoIP Mobiel;029544704

Geen bestand gekozen

VDB Groep - Vladdissel 9 - 1648HJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

Afbeelding: Telefoonboek

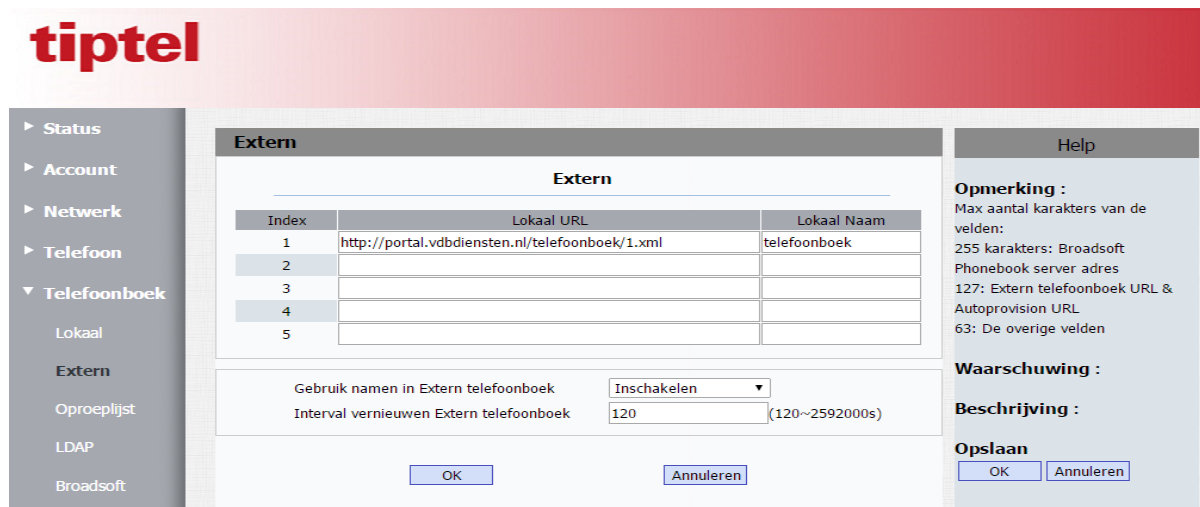
Het telefoonboek is bedoeld voor specifieke toestellen welke wij verkopen en voor toestellen welke gebruik kunnen maken van een XML of CSV-telefoonboek. In het voorbeeld hier gebruiken wij een toestel van Tiptel.

Ook kunt u een snel code aan een telefoonnummer koppelen, hiermee kunt u met een verkorte code direct een nummer bellen.

Heeft u al een telefoon bestand in een leesbaar CSV-bestand? Dan kunt u deze heel eenvoudig inlezen met de functie **“Telefoonboek importeren”**

Het bestand dient een .CSV-bestand te zijn met 2 kolommen kolom 1 moet de naam bevatten en kolom 2 het nummer. De eerste regel wordt overgeslagen. Het nummer mag enkel cijfers bevatten. Wanneer er een nummer al in het systeem staat wordt deze overschreven. Voorbeeld: VoIP en Mobiel;0885017600

Het telefoonboek wat u aanmaakt in het portaal is per URL te bereiken. Deze URL kunt u heel eenvoudig invoeren in uw toestel bijvoorbeeld:



tiptel

Extern

Index	Lokaal URL	Lokaal Naam
1	http://portal.vdbdiensten.nl/telefoonboek/1.xml	telefoonboek
2		
3		
4		
5		

Gebruik namen in Extern telefoonboek:

Interval vernieuwen Extern telefoonboek: (120~2592000s)

OK Annuleren

Help

Opmerking :
 Max aantal karakters van de velden:
 255 karakters: Broadsoft
 Phonebook server adres
 127: Extern telefoonboek URL & Autoprovision URL
 63: De overige velden

Waarschuwing :

Beschrijving :

Opslaan
 OK Annuleren

! Let op het telefoonboek is niet beveiligd en kan door derden bekeken worden.

De volgende toestellen worden ondersteund

Tiptel 3210, 3220, 3230, 3240, 3245, 3110, 3120, 3130.

Yealink T32G, T28P, T19P, T21P, T38G, T20P, T18P

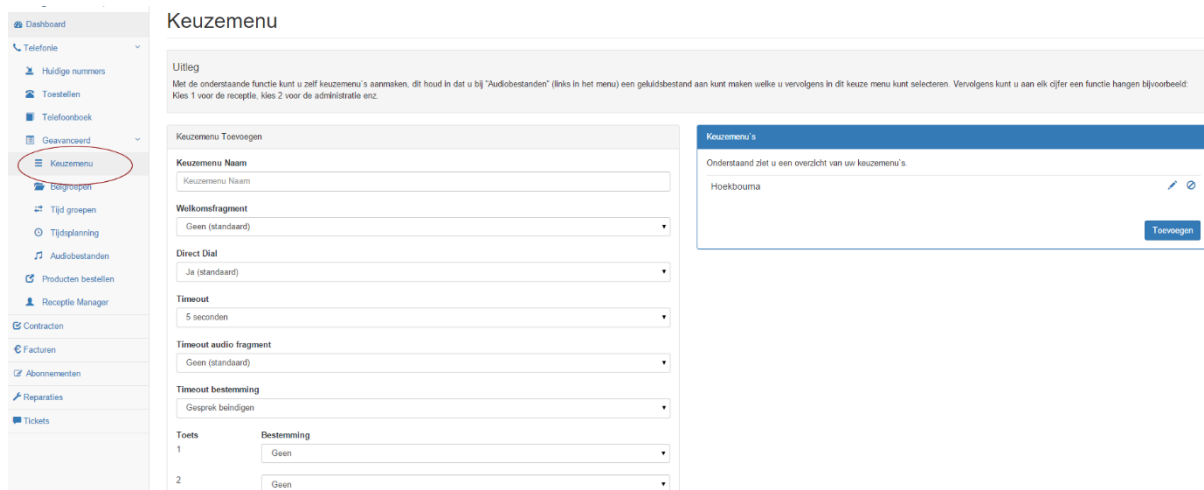
5 Geavanceerd

Onder de knop geavanceerd vindt u diverse geavanceerde instellingen betreffende uw telefooncentrale (PBX) het is raadzaam om deze functies alleen te gebruiken wanneer u weet wat u doet. Onderstaand zullen wij u alle functies uitleggen. Wij raden u aan om bij vragen of als u niet zeker weet wat u doet om even contact met ons op te nemen.

5.1 Keuzemenu

Het keuzemenu is een menu welke u vaker hoort als u naar grote instanties belt bijvoorbeeld: Kies 1 voor de afdeling verkoop, kies 2 voor de afdeling administratie enz. Om een keuzemenu aan te maken klikt u aan de rechterkant op “Toevoegen” Vervolgens kunt u aan de linkerkant de instellingen voor het keuzemenu aangeven zoals:

- **Keuzemenu naam:** Dit is de naam die u aan het keuzemenu kunt geven
- **Welkom fragment:** Dit is het geluidsfragment waarin u uitlegt welke keuze er achter de betreffende mogelijkheden zitten. Dit audio fragment kunt u uploaden bij het kopje “audiobestanden”, Dit leggen wij verderop in dit document nader uit.
- **Direct dial:** Wanneer deze functie aan staat kan de beller direct een keuze maken. Wanneer dit uit staat moet de beller eerst het volledige geluidsfragment afluisteren voor hij een keuze kan maken.
- **Time-out:** dit is de tijd voordat de Time-out bestemming wordt gekozen.
- **Time-out audio fragment:** Dit audio fragment wordt afgespeeld wanneer iemand niet binnen de time-out tijd een keuze maakt bijvoorbeeld: Wij hebben geen juiste keuze ontvangen
- **Time-out bestemming:** Dit is de bestemming welke wordt aangeroepen wanneer iemand niet tijdig een keuze maakt.
- **Toets 1 t/m 0:** Hier kunt u de bestemming aangeven wanneer iemand kiest voor de knop 1 t/m 0.



Keuzemenu

Uitleg
Met de onderstaande functie kunt u zelf keuzemenu's aanmaken, dit houdt in dat u bij "Audiobestanden" (links in het menu) een geluidsbestand aan kunt maken welke u vervolgens in dit keuze menu kunt selecteren. Vervolgens kunt u aan elk cijfer een functie hangen bijvoorbeeld: Kies 1 voor de receptie, kies 2 voor de administratie enz.

Keuzemenu Toevoegen

Keuzemenu Naam
Keuzemenu Naam

Welkomfragment
Geen (standaard)

Direct Dial
Ja (standaard)

Timeout
5 seconden

Timeout audio fragment
Geen (standaard)

Timeout bestemming
Gesprek beëindigen

Toets	Bestemming
1	Geen
2	Geen

Keuzemenu's
Onderstaand ziet u een overzicht van uw keuzemenu's.
Hoekbouma
Toevoegen

Afbeelding: Keuzemenu

5.2 Belgroepen

Belgroep zijn letterlijk wat er staat een belgroep is een groep van toestellen welke overgaan wanneer een bestemming ingesteld staat naar een belgroep. Een belgroep wordt veel gebruikt. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om eerst toestel 1 en 2 over te laten gaan en wanneer niemand binnen bijvoorbeeld 10 seconden opneemt dat dan (failover bestemming) belgroep 2 over gaat waar toestel 1,2,3 en 4 in staan.

Om een belgroep toe te voegen klikt u aan de recht kant op “Toevoegen”, vervolgens kunt u aan de linker kant de volgende opties aangeven:

- **Belgroep naam:** De naam die u aan de belgroep wilt geven.
- **Welkom fragment:** Dit geluidsfragment wordt afgespeeld voordat de toestellen over gaan.
- **Toestel lijst:** Deze toestellen zullen over gaan wanneer deze belgroep wordt aangeroepen. Let op elke toestel dient op een nieuwe regel te staan. Ook is het mogelijk om een extern nummer toe te voegen, hier dient u wel een # achter het nummer te staan bijvoorbeeld: 0613245875#
- **Uitgaand nummer:** Wanneer u een extern nummer in de lijst heeft staan dan is dit het nummer welke u ziet verschijnen in het toestel wat gebeld wordt.
- **Gesprek opnemen:** Met deze functie kunt u alle gesprekken welke over deze belgroep lopen opnemen (Audio Bestand)
- **Email adres opnames:** Naar dit email adres worden de audio opnames verzonden, let op maximaal 5 MB Per bestand. Indien een bestand te groot is kunt u deze aan de rechterkant bij “Geluidsopnames” terugvinden.
- **Rinkeltijd:** Dit is de tijd hoelang de toestellen die in de belgroep staan over moeten gaan. Na deze tijd wordt de failover bestemming aangeroepen.
- **Gesprek bevestigen:** Deze functie zorgt ervoor dat wanneer u een mobiel nummer in de toestel lijst heeft staan, dit mobiele nummer het gesprek moet aannemen. Hierdoor zal de voicemail van uw mobiele telefoon nooit het gesprek aan nemen. Wanneer u de mobiele telefoon opneemt krijgt u een bandje waarna u met de toets “1” het gesprek aan neemt.

- **Bel Muziek:** Dit betreft de muziek die afgespeeld wordt wanneer iemand naar deze belgroep belt. Indien u een welkom boodschap heeft ingesteld wordt deze eerst afgespeeld waarna de bel muziek wordt afgespeeld.
- **Nummer Voorvoegsel:** Dit is een voorvoegsel wat u voor het nummer ziet wanneer iemand u belt bijvoorbeeld: Telefonie: 0885017600 IPV alleen het nummer. Zo kunt u makkelijk identificeren voor wie iemand belt.
- **Failover bestemming:** Dit is de bestemming die wordt aangesproken wanneer er niet tijdig opgenomen wordt. (Zie Rinkeltijd).

Belgroep Toevoegen

Groepnummer

Belgroep Naam

Welkomfragment

Toestel lijst
Eik nummer dient op een nieuwe regel te staan

Om een extern nummer toe te voegen dient u een # achter het nummer te zetten bijvoorbeeld: 061237785#

Uitgaand nummer

Dit nummer wordt gebruikt om eventueel naar het externe nummer te bellen

Gesprekken opnemen

Email adres opnames

Niet verplicht

Rinkeltijd

De tijd dat de toestellen over mogen gaan daarna wordt het gesprek doorgeschakeld naar de Failover bestemming

Numer voorvoegsel

Dit wordt voor het nummer getoond bijvoorbeeld "VOIP: 020-64001424"

Failover bestemming

De bestemming waar naar wordt verbonden als de telefoon niet wordt aangenomen.

Afbeelding: Belgroep

5.2.1 Belgroepen – Geluidsopnames

Hier worden de geluidsopnames getoond welke automatisch gemaakt worden wanneer de functie “Gesprek opnemen” aan staat.

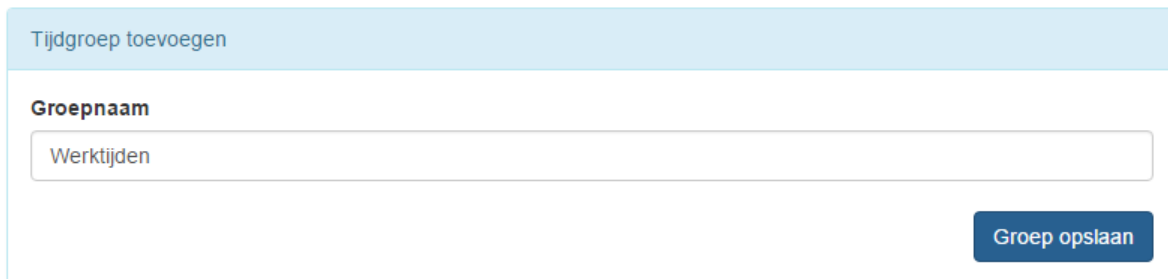
Geluidsopnames		
Opnames worden 3 dagen bewaard op de server, hierna worden ze verwijderd		
Belgroep	Datum	Email verzonden

Afbeelding: Geluidsopnames

5.3 Tijd groepen

De functie tijd groepen is van belang voor de functie tijd planning, De functie tijd planning maakt namelijk gebruik van de functie tijd groepen. Deze tijd groepen bevatten namelijk de tijden wanneer een gesprek wel al dan niet beantwoord moet worden. In een tijd groep geeft u bijvoorbeeld aan van hoe laat tot hoe laat het kantoor geopend is.

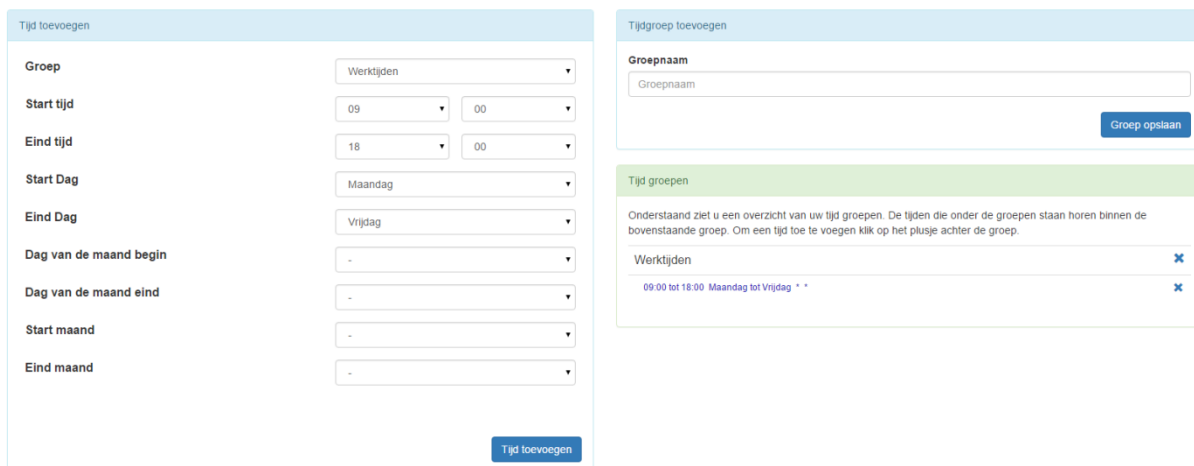
Om te beginnen voert u eerst aan de rechterzijde een groepsnaam in bijvoorbeeld.



Afbeelding: Groepsnaam

Vervolgens gaat u tijden toevoegen dus bijvoorbeeld:

Van 09:00 uur tot 18:00 uur van Maandag tot en met Vrijdag.



Afbeelding: Tijden toevoegen

Het resultaat van deze tijden zal zijn: Wanneer de tijd binnen de aangeven tijden valt dan gebeurt het een en wanneer dit niet het geval is dan gebeurt het ander. Dit wordt ingesteld bij "Tijd planning".

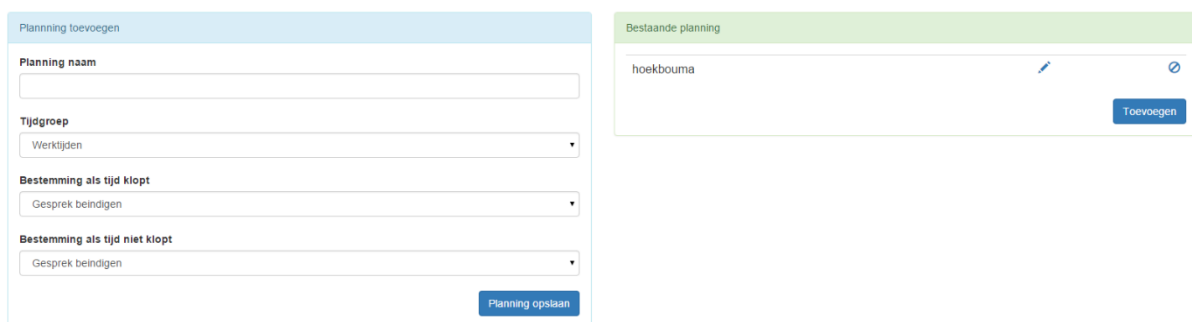
5.4 Tijdsplanning

In dit onderdeel gaat u gebruik maken van de tijd groepen welke u in het vorige hoofdstuk heeft aangemaakt.

Om een nieuwe tijdplanning aan te maken klikt u aan de rechterkant op toevoegen, waarna u vervolgens de volgende onderdelen kan invoeren:

- **Planning naam:** Hier geeft u een naam in van de planning bijvoorbeeld: Algemeen
- **Tijdgroep:** Hier selecteert u de groep welke u in het vorige hoofdstuk heeft aangemaakt.
- **Bestemming als tijd klopt:** Hier geeft u aan wat de bestemming is wanneer de tijd binnen de tijdsperiode van de tijdgroep valt.
- **Bestemming als tijd niet klopt:** Hier geeft u juist aan wat de bestemming is wanneer de tijd buiten de tijdgroep valt.

Tijdplanning



The screenshot shows two panels. The left panel, titled 'Planning toevoegen', contains a form with the following fields: 'Planning naam' (text input), 'Tijdgroep' (dropdown menu with 'Werkdagen' selected), 'Bestemming als tijd klopt' (dropdown menu with 'Gesprek beindigen' selected), and 'Bestemming als tijd niet klopt' (dropdown menu with 'Gesprek beindigen' selected). A 'Planning opslaan' button is at the bottom. The right panel, titled 'Bestaande planning', shows a list with one entry 'hoekbouma' and a 'Toevoegen' button.

Afbeelding: Tijdplanning

5.5 Audiobestanden

In dit onderdeel kunt u zelf audiobestanden opnemen of uploaden. Om een audiobestand op te nemen selecteert u bij Audiobestand opnemen en het toestel welke bij u staat, in het voorbeeld hieronder gebruiken wij toestel 200, Vervolgens klikt u op “Start opnemen” Vervolgens belt u met het gekozen toestel naar: *77 u zult een piep horen waarna u de boodschap inspreekt. Wanneer u klaar bent hangt u op. Vervolgens dient u in het portaal een naam te geven aan de opnamen en klikt u op “Opslaan”. Het geluidsfragment zal nu aan de rechterzijde verschijnen en kan nu gebruikt worden in het portaal.

Audiobestand opnemen

Uitleg

Met behulp van deze functie kunt u audio opnames maken en opslaan, deze kunt u vervolgens bij diverse onderdelen gebruiken. Kies onderstaand een toestel waarmee u wilt opnemen en klik op "Start opnemen" vervolgens belt u met het toestel naar *77 en spreek u een bericht in. Sluit af met een #. Wanneer u klaar bent met opnemen geeft u de opname een naam en klikt u op "Bestand opslaan".

Toestel

Bel met het geselecteerde toestel naar: *77 en spreek uw bericht in, sluit af met een #

Afbeelding: Audiobestand opnemen

Audiobestand opnemen

Uitleg

Met behulp van deze functie kunt u audio opnames maken en opslaan, deze kunt u vervolgens bij diverse onderdelen gebruiken. Kies onderstaand een toestel waarmee u wilt opnemen en klik op "Start opnemen" vervolgens belt u met het toestel naar *77 en spreek u een bericht in. Sluit af met een #. Wanneer u klaar bent met opnemen geeft u de opname een naam en klikt u op "Bestand opslaan".

Naam

Omschrijving

Afbeelding: Opgenomen audiobestand opslaan

5.5.1 Audiobestand uploaden

U kunt ook audiobestanden uploaden, dit bestand dient wel in .WAV-formaat te zijn met de volgende eigenschappen: PCM Encoded, 16 Bits, 8000 Hz en mag maximaal 4 MB zijn.

U dient een naam aan te geven en eventueel een omschrijving, vervolgens kiest u het bestand en klikt u op “Bestand opslaan”.

Audiobestand uploaden

Naam

Omschrijving

Bestand

 Geen bestand gekozen

Alleen .wav bestanden met het formaat PCM Encoded, 16 Bits, 8000Hz (MAX 4 MB)

Afbeelding: Geluidsbestand uploaden

6 Producten bestellen

Als bestaande klant van VoIP en Mobiel kunt u heel eenvoudig Telefoonnummers of extra extensies bestellen. Ga aan de linkerkant naar Telefonie - > Producten bestellen.

Nieuw nummer bestellen

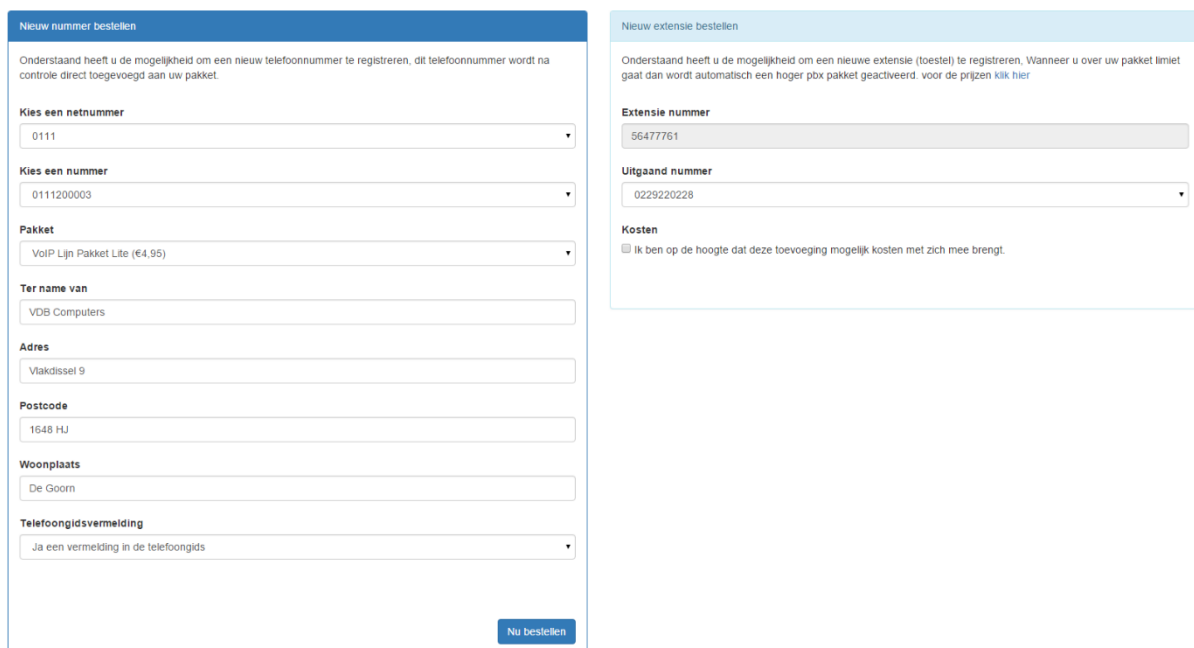
Kies vervolgens het netnummer naar keuzen, vervolgens verschijnt er een nieuw veld met beschikbare telefoonnummers welke wij op voorraad hebben. Kies vervolgens het juiste pakket voor het telefoonnummer en voer vervolgens alle gevraagde gegevens in betreffende dit nieuwe nummer en klik op "Nu Bestellen". Na controle van de aanvraag worden de nummers direct geactiveerd.

Nieuwe extensie toevoegen

Om een nieuwe extensie toe te voegen selecteert u aan de rechter kant het telefoonnummer waarmee de extensie uit moet bellen en klikt u op het vinkje voor de algemene voorwaarden. Vervolgens komt de knop "Nu bestellen" naar voren. De extensie wordt direct aangemaakt en onder uw account toegevoegd.

Let op hier kunnen mogelijk kosten aan verbonden zijn.

Nieuw product bestellen



The image shows two side-by-side screenshots of web forms. The left form is titled 'Nieuw nummer bestellen' and contains fields for: 'Kies een netnummer' (0111), 'Kies een nummer' (0111200003), 'Pakket' (VoIP Lijn Pakket Lite (€4,95)), 'Ter name van' (VDB Computers), 'Adres' (Vladdissel 9), 'Postcode' (1648 HJ), 'Woonplaats' (De Goorn), and 'Telefoongidsvermelding' (Ja een vermelding in de telefoongids). A 'Nu bestellen' button is at the bottom right. The right form is titled 'Nieuwe extensie bestellen' and contains fields for: 'Extensie nummer' (56477761), 'Uitgaand nummer' (0229220228), and a 'Kosten' checkbox with the text 'Ik ben op de hoogte dat deze toevoeging mogelijk kosten met zich mee brengt.'.

Afbeelding: Producten bestellen

7 Receptie manager

VoIP en Mobiel heeft ook een gratis receptie manager beschikbaar, om van deze receptie manager gebruik te kunnen maken kunt u op de pagina Telefonie - > Receptie manager gebruikers aanmaken.

Receptie Manager Beheer

Gebruikers			
Gebruikersnaam	Wachtwoord		
Email adres	Wachtwoord	Toevoegen	
jeroen@vdbcomputers.nl		Aanpassen	Wissen
bianca@vdbcomputers.nl		Aanpassen	Wissen

Afbeelding: Receptie manager beheer


U kunt de receptie manager benaderen door naar de volgende site te gaan: <http://receptie.vdbdiensten.nl/> Hier kunt u inloggen met de door u zojuist aangemaakte inlog gegevens.

8 Contracten

Onder het menu item contracten vindt u een overzicht van de contracten welke wij van u in ons systeem hebben. Deze kunt u vervolgens inzien door op het printertje te klikken.

Contracten

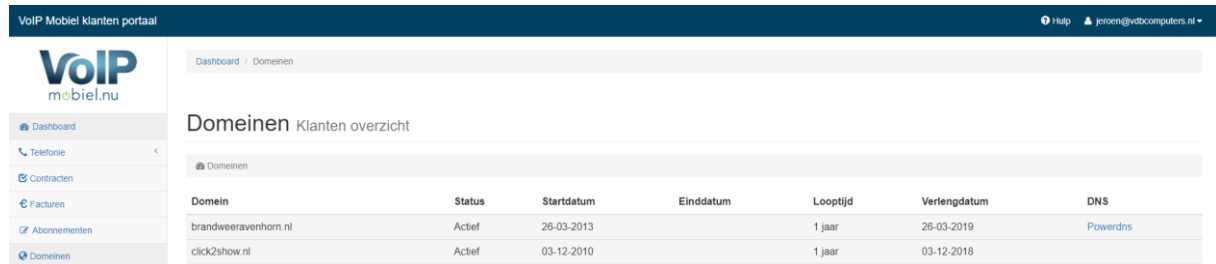
Onderstaand vindt u een overzicht van de contracten welke wij in onze administratie hebben opgenomen.

Contractoverzicht			
Type	Datum	Opmerking	
Service Contract	2013-01-21 16:24:54	-	

Afbeelding: Contracten

9 Domeinen

VoIP en Mobiel is een onderdeel van VDB Groep en deze VDB Groep levert ook domeinen en hosting diensten. Indien u gebruik maakt van deze dienst dan ziet u in dit overzicht het domein namen welke bij ons geregistreerd staan.



Domein	Status	Startdatum	Einddatum	Looptijd	Verlengdatum	DNS
brandweeravenhorn.nl	Actief	26-03-2013		1 jaar	26-03-2019	Powerdns
click2show.nl	Actief	03-12-2010		1 jaar	03-12-2018	

Afbeelding: Domeinen

10 Opgenomen gesprekken

Heeft u in eerdere stappen aangegeven dat u opnames wilt maken van gesprekken dan kunt u in dit overzicht al uw opnames bekijken en vervolgens beluisteren. Zo hoeft u niet te zoeken naar de opnames.



Type	Datum	Naar	Formaat	Beluisteren
Geen audio opnames				

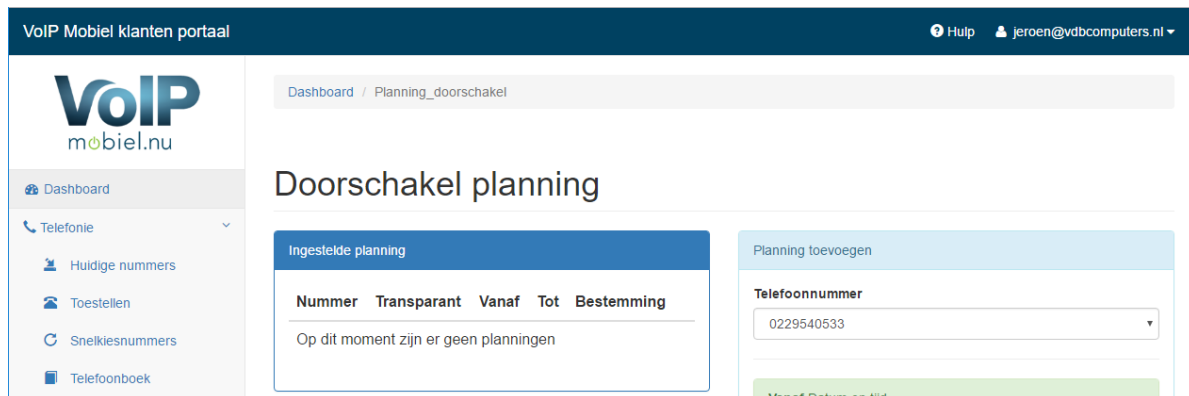
Type	Datum	Naar	Formaat	Beluisteren
Geen audio opnames				

Afbeelding: Opgenomen gesprekken

11 Afwezig / Doorschakelen

Met de afwezigheid en doorschakel planning heeft u de mogelijkheid om binnen een bepaalde periode gesprekken door te schakelen naar een andere bestemming, Bijvoorbeeld tijdens de kerstperiode.

Klik aan de linkerkzijde op “Telefonie” -> “Doorschakel planning” vervolgens zal het onderstaande scherm verschijnen.



11.1 planning toevoegen

Aan de linkerkzijde vindt u een overzicht van de ingestelde plannings en aan de rechterzijde is het mogelijk om een nieuwe planning toe te voegen.

Om een planning toe te voegen voert u de volgende gegevens in:

- Het betreffende telefoonnummer wat doorgeschakeld moet worden
- Datum en tijd vanaf wanneer de doorschakeling actief moet worden
- Datum en tijd vanaf wanneer de planning moet stoppen
- De Bestemming (hierbij heeft u de onderstaande mogelijkheden) **(indien aanwezig)**
 1. Mobiel nummer
 2. Voicemail (van een toestel)
 3. Extensie (direct toestel)
 4. Tijdplanning
 5. Belgroep
 6. Keuzenmenu
 7. Ingesprektoon
 8. Gesprek beëindigen

Maak uw keuze,

NOTE!

Wanneer u “**Mobiel nummer**” aangeeft dan dient u onderstaand een 10 cijfer nummer in te voeren bijvoorbeeld: 0612345678 of een vast nummer: 0885017600

12 Facturen

In het portaal heeft u de mogelijkheid om uw facturen terug te vinden, tevens kunt u deze facturen bekijken, afdrukken en naar uzelf toe mailen. Verder kunt u zien of de factuur wel of niet is voldaan.

Indien een factuur nog niet voldaan is kunt u doormiddel van 1 druk op de **“Nu via iDEAL betalen”** knop uw betaling voldoen via iDEAL.

VDB Groep Klanten Portaal Hulp demo@vdbcomputers.nl

VdB groep

Dashboard / Facturen

Facturen

Onderstaand vindt u een overzicht van uw facturen, geen gemarkeerde facturen zijn nog niet voldaan.

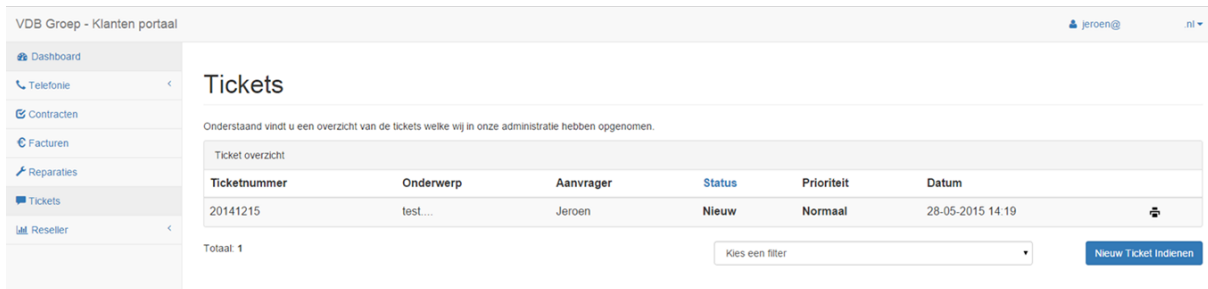
Factuurnummer	Debiteur	Bedrag Excl.	Bedrag Incl.	Datum	voldaan	Betaalwijze		
20153927	demo	€0.00	€0.00	01-03-2018	Nu via iDEAL betalen	Factuur		
20153354	demo	€0.00	€0.00	01-02-2018	Ja	Factuur		
20152748	demo	€0.00	€0.00	01-01-2018	Ja	Factuur		
20152193	demo	€0.00	€0.00	01-12-2017	Ja	Factuur		
20151650	demo	€0.00	€0.00	01-11-2017	Ja	Contant		
20151067	demo	€0.00	€0.00	01-10-2017	Ja	Factuur		
20150519	demo	€0.00	€0.00	01-09-2017	Ja	Factuur		
20150006	demo	€0.00	€0.00	01-08-2017	Ja	Factuur		
20149497	demo	€0.00	€0.00	01-07-2017	Ja	Factuur		
20148951	demo	€0.15	€0.18	01-06-2017	Ja	Factuur		
		Totaal: 10		Resultaat: 0 - 15				

VDB Groep - Vladdissel 9 - 1648HJ De Goorn - info@vdbcomputers.nl - 0229544704

Afbeelding: Facturen

14 Tickets

Binnen het portaal heeft u de mogelijkheid om tickets in te dienen, deze tickets zijn makkelijk voor ons om het beheer richting u zo duidelijk en makkelijk mogelijk te houden. De ticket zijn niet verplicht maar het is wel makkelijk.



VDB Groep - Klanten portaal jeroen@ nl

Tickets

Onderstaand vindt u een overzicht van de tickets welke wij in onze administratie hebben opgenomen.

Ticketnummer	Onderwerp	Aanvrager	Status	Prioriteit	Datum
20141215	test....	Jeroen	Nieuw	Normaal	28-05-2015 14:19

Totaal: 1 Kies een filter Nieuw Ticket Indienen

Afbeelding: Tickets

Over VoIP en Mobiel

VoIP en Mobiel is opgericht in 2006 en is gespecialiseerd in Telecommunicatiediensten over internet. VoIP en Mobiel is geregistreerd bij ACM onder nummer: 942446 en valt onder toezicht van Agentschap Telecom.

Met bijna 10 jaar ervaring binnen de telecomsector is VoIP en Mobiel een van de flexibelste Telecomproviders binnen Europa.

VoIP en Mobiel

Vladdissel 9
1648 HJ De Goorn

T. 088-5017600

E. info@voipenmobiel.nl

I. www.voipenmobiel.nl